

DEPARTAMENTO DE ANALISIS Y COSTOS
PLANILLA PARA CLIENTES EXISTENTES

CODIGO

CARACAS, _____ DE _____ DE 20__.

**MARCAR CON UNA X LAS
GUIA(S) SOLICITADA(S):**

A PARTIR DE LA EDICIÓN
DE SEPTIEMBRE 2011 DEBE

MARCAR 1, 3 ó 7 GUÍAS

Guía 1 - Edificaciones

Guía 2 - Reparaciones, Reformas y
Mantenimiento de Edificaciones Existentes

Guía 3 - Urbanismo

Guía 4 - Electromecánica.

Guía 5 - Vialidad.

Guía 6 - Eléctrica (Redes Aéreas)

Guía 7 - Saneamiento Ambiental

Nota: el programa Visor utilizado para consultar las Guías Referenciales de Costos, permite personalizar la impresión en los análisis de precios unitarios, colocando una línea que reza: **“PARA USO EXCLUSIVO DE”** seguida del nombre que usted facilite a continuación. **El nombre a personalizar, ha de ser el mismo que aparecerá en la factura.**

**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL COMPLETO A FACTURAR DEL CLIENTE
REGISTRADO
(PERSONALIZACION UNICA):**

CEDULA / R.I.F

Nº de registro en el
C.I.V (si está inscrito):

(SOLO PARA PERSONA NATURAL)

Nombre y Cedula del solicitante _____

DIRECCION DE ENVIO: OFICINA DE ZOOM MAS CERCANA.

**FORMA
DE
PAGO:**

EFFECTIVO

**CHEQUE CONFORMABLE A
NOMBRE DE DISTRIBUIDORA 3HP, C.A.**

DEBITO