

DEPARTAMENTO DE ANALISIS Y COSTOS  
PLANILLA PARA CLIENTES EXISTENTES

CODIGO
--------

CARACAS, \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 20\_\_.

**MARCAR CON UNA X LAS  
GUIA(S) SOLICITADA(S):**

A PARTIR DE LA EDICIÓN  
DE SEPTIEMBRE 2011 DEBE

MARCAR 1, 3 ó 7 GUÍAS

Guía 1 - Edificaciones

Guía 2 - Reparaciones, Reformas y  
Mantenimiento de Edificaciones Existentes

Guía 3 - Urbanismo

Guía 4 - Electromecánica.

Guía 5 - Vialidad.

Guía 6 - Eléctrica (Redes Aéreas)

Guía 7 - Saneamiento Ambiental

**Nota:** el programa Visor utilizado para consultar las Guías Referenciales de Costos, permite personalizar la impresión en los análisis de precios unitarios, colocando una línea que reza: **"PARA USO EXCLUSIVO DE"** seguida del nombre que usted facilite a continuación. **El nombre a personalizar, ha de ser el mismo que aparecerá en la factura.**

**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL COMPLETO A FACTURAR DEL CLIENTE  
REGISTRADO  
(PERSONALIZACION UNICA):**

---

CEDULA / R.I.F

\_\_\_\_\_

N° de registro en el  
C.I.V (si está inscrito):

\_\_\_\_\_

**(SOLO PARA PERSONA NATURAL)**

Nombre y Cedula del solicitante \_\_\_\_\_

---

**DIRECCION DE ENVIO:** OFICINA DE ZOOM MAS CERCANA.

---

**FORMA  
DE  
PAGO:**

EFFECTIVO

CHEQUE CONFORMABLE A  
NOMBRE DE DISTRIBUIDORA 3HP, C.A.

DEBITO